

Diocesi di Cerreto Sannita-Telese-Sant'Agata de'Goti Biblioteca diocesana "L. Sodo" in Cerreto Sannita (BN) Regolamento

1. Sede

La Biblioteca diocesana di Cerreto Sannita – Telese – Sant'Agata de' Goti è suddivisa in due sedi. La principale, denominata "Luigi Sodo" in Cerreto Sannita alla via L. Sodo e la secondaria, denominata "Sisto V" in Sant'Agata de' Goti alla piazza Umberto.

2. Ammissione

Per accedere alle sedi della Biblioteca, la prima volta occorre compilare l'apposito modulo di ammissione, presentando un documento di identità.

L'utente è tenuto a comunicare eventuali variazioni dell'indirizzo e del recapito telefonico. I dati personali sono trattati nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

Il regolamento è il medesimo per entrambi le sedi.

3. Apertura al pubblico

L'orario di apertura al pubblico è affisso in sala di lettura e viene comunicato anche tramite la stampa.

L'Addetto raccoglie le richieste di consultazione ed è a disposizione per assistenza bibliografica,

fotocopie, ecc.

Gli orari di apertura risultano così suddivisi

Cerreto Sannita "Luigi Sodo"

Lunedì - Sabato ore 9-13

Lunedì - Venerdì ore 14-18

Sant'Agata de' Goti "Sisto V"

Lunedì – Venerdì ore 9-12

Lunedì – Venerdì ore 15-18

4. Consultazione

L'utente inoltra la richiesta di consultazione (non più di quattro titoli cumulativamente) mediante una scheda compilata in modo leggibile.

L'Addetto provvede a consegnare i volumi all'utente. Conclusa la consultazione l'utente riconsegnerà i volumi specificando:

- a) i libri la cui lettura è terminata e che devono essere ricollocati sugli scaffali;
- b) i libri di cui non si è terminata la consultazione e che verranno consultati entro breve tempo (il giorno stesso o quello successivo); questi ultimi vanno depositati a parte con un foglio recante il nome dell'utente.

I libri possono essere richiesti per la consultazione fino a 30 minuti dal termine dell'orario di apertura al pubblico.

L'accesso diretto ai depositi non è consentito.

5. Nella sala di lettura

- di osservare rigorosamente il silenzio, scambiando le parole di necessità con tono di voce basso;
- di presentarsi, di vestirsi e comportarsi sempre in maniera conveniente ad un archivio ecclesiastico.
- 12. Nel comune interesse dei ricercatori è opportuno che essi consegnino un esemplare delle pubblicazioni frutto di studiosi sui documenti conservati dall'archivio, specialmente se questi compaiono su collezioni e riviste non posseduti dalla biblioteca diocesana.
- 13. Per le citazioni all'interno di pubblicazioni l'autore siglerà la nota con ASD (Archivio Storico Diocesano) di Cerreto Sannita Telese Sant'Agata de' Goti, indicando il numero del documento consultato, il fondo archivistico, la sede di provenienza e di conservazione.
- 14. Nel caso in cui lo studioso arrecasse danno al documento consultato, oppure si rifiutasse di riconsegnarlo il personale provvederà a comunicare al direttore l'evento, che sarà segnalato e perseguito secondo la normativa civile vigente,

La Direzione Cerreto Sannita, 30 gennaio 2010

APPROVATO IL 30/01/2010

Sannita-Telese

S. E. Mons. Michele De Røsa

3